

PROGRAM STUDI D4 AKUNTANSI PERPAJAKAN

SIKAP

- a. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika
- c. Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa serta turut menjaga perdamaian dunia
- d. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara berdasarkan Pancasila
- e. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
- f. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain

- g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan masyarakat dan bernegara
- h. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya
- i. Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik
- j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan
- k. Menginternalisasi sikap dan perilaku yang sesuai dengan etika profesi akuntan

PENGUASAAN PENGETAHUAN

- a. Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang:
 1. prinsip pengakuan, prinsip pengukuran, penyajian dan pengungkapan elemen laporan keuangan
 2. standar akuntansi keuangan yang berlaku untuk entitas pemerintah dan organisasi nirlaba (FA1, FA2, F3, F7)
 3. penyusunan anggaran entitas pemerintah dan organisasi sektor publik: (MA1, MA2)
 4. pengelolaan keuangan negara yang meliputi penyusunan anggaran, pelaksanaan anggaran,

penatausahaan, pertanggungjawaban (akuntansi dan pelaporan) serta pengawasan dan pemeriksaan keuangan Negara

b. Menguasai konsep teoritis secara umum tentang:

1. kerangka dasar penyajian dan pengungkapan laporan keuangan entitas pemerintah dan organisasi nirlaba (F7)
2. siklus akuntansi dalam pelaporan keuangan
3. entitas akuntansi dan entitas pelaporan entitas pemerintah dan organisasi nirlaba
4. akuntansi biaya tradisional meliputi sistem job order costing, process costing (MA1, MA2)
5. akuntansi biaya alternatif sebagai dasar meliputi activity based costing dan target costing dalam rangka penyusunan standar biaya layanan (MA1, MA2)
6. informasi akuntansi manajerial sebagai dasar untuk perencanaan, pengendalian, penilaian kinerja dan pengambilan keputusan (MA2, F5)
7. akuntansi pertanggungjawaban dan harga transfer divisional (F5)
8. kinerja keuangan entitas pemerintah dan organisasi nirlaba
9. manajemen keuangan pemerintah dan organisasi nirlaba (FFM) meliputi manajemen kas,

piutang, utang, dan penilaian investasi (FM)

10. manajemen resiko entitas pemerintah dan organisasi nirlaba

11. karakteristik organisasi sektor public dan jenis-jenis entitas pemerintah dan organisasi nirlaba

c. Menguasai prinsip, teknik, dan metoda penyusunan dan pengukuran indikator kinerja program entitas pemerintah dan organisasi nirlaba

d. Menguasai konsep umum dan prinsip-prinsip:

1. manajemen stratejik organisasi pemerintah

2. peraturan perpajakan yang relevan dengan wajib pajak pribadi dan badan

3. pajak daerah

4. tujuan, tahapan dan standar audit

5. sistem informasi akuntansi

e. Menguasai prinsip aplikasi komputer dan perangkat lunak akuntansi

KETERAMPILAN KHUSUS

- a. Mampu melakukan pencatatan atas transaksi entitas tunggal dan entitas konsolidasi (pusat dan cabang) berdasarkan dokumen yang relevan. (transaksi yang dimaksud pada lampiran point 1).
- b. Mampu menghitung dan menyajikan laporan pendapatan, termasuk pendapatan berdasarkan persentase penyelesaian, konsinyasi, pembelian kembali, pengakuan pendapatan oleh prinsipal, pengakuan pendapatan pada transaksi *bill and hold* dan pengakuan pendapatan oleh agen.
- c. Mampu menghitung dan menyajikan transaksi instrumen keuangan dalam laporan keuangan termasuk menghitung laba atau rugi yang terjadi, termasuk di dalamnya:
 1. biaya amortisasi
 2. nilai wajar (*fair value*) yang disajikan dalam pendapatankomprehensif lain
 3. nilai wajar(*fair value*) yang disajikan dalam laporan laba atau rugi
- d. Mampu menganalisis dan menyajikan dalam jurnal koreksi pengaruh adanya penyesuaian nilai wajar (*fair valueadjustment*) pada:
 1. aset tetap yang disusutkan,
 2. aset tetap yang tidak disusutkan,

3. persediaan,
 4. kewajiban keuangan,
 5. aset dan kewajiban yang tidak masuk di perusahaan anak termasuk aset kontijensi dan kewajiban kontijensi,
 6. penurunan nilai goodwill.
- e. Mampu menyusun, menyajikan, menganalisis, dan menginterpretasikan laporan keuangan untuk entitas tunggal dan kombinasi bisnis sesuai dengan standar akuntansi keuangan dengan memanfaatkan teknologi informasi maupun manual.
- f. Mampu mengidentifikasi, menghitung, dan menyajikan Surat Pemberitahuan (SPT) atas:
1. Pajak Penghasilan (PPh) orang pribadi.
 2. Pajak Penghasilan (PPh) Badan, Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan Barang Mewah (PPn BM) untuk entitas PT Terbuka (*go-public*) dan multinasional sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dengan memanfaatkan teknologi informasi atau manual.

- g. Mampu membuat bukti potong atas PPh pasal 21,22,23, 26 dan bukti pungut PPN sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku di Indonesia
- h. Mampu menyajikan Surat Setoran Pajak (SSP) atas Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan Barang Mewah (PPn BM) sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku di Indonesia.
- i. Mampu mengidentifikasi menghitung pajak daerah sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.
- j. Mampu merekonsiliasi laba fiskal dan laba akuntansi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia.
- k. Mampu melakukan pencatatan atas transaksi perpajakan sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan peraturan perpajakan yang berlaku untuk entitas PT Terbuka (go-public) dan multinasional
- l. Mampu menyediakan dan menganalisis informasi relevan untuk memecahkan masalah akuntansi dan perpajakan.

- m. Mampu menyediakan data untuk menyelesaikan sengketa pajak.
- n. Mampu di bawah supervisi merencanakan pembayaran pajak yang efisien sesuai dengan regulasi perpajakan yang berlaku
- o. Mampu di bawah supervisi melaksanakan program audit ketaatan perpajakan.
- p. Mampu menghitung dan menyajikan biaya produksi entitas tunggal dan kombinasi bisnis
- q. Mampu menghitung, menganalisis, dan mengevaluasi dengan teknik akuntansi biaya tradisional, meliputi sistem biaya berdasar pesanan (*job order costing*) maupun sistem biaya berdasar proses (*process costing*), sebagai dasar untuk perencanaan dan pengendalian biaya serta pengambilan keputusan pada entitas bisnis
- r. Mampu menganalisis dan mengevaluasi dengan metode akuntansi biaya alternatif, meliputi *activity based costing* dan *target costing*, sebagai dasar untuk perencanaan dan pengendalian biaya serta pengambilan keputusan pada entitas bisnis
- s. Mampu menganalisis dan mengevaluasi alternatif biaya relevan dan harga transfer divisional untuk membantu manajemen dalam perencanaan, pengendalian, dan pengambilan keputusan

pada entitas bisnis.

- t. Mampu menganalisis dan mengevaluasi informasi akuntansi manajerial sebagai dasar untuk penilaian kinerja pusat pertanggungjawaban pada entitas bisnis.
- u. Mampu di bawah supervisi melaksanakan prosedur audit atas laporan keuangan
- v. Mampu mengidentifikasi, mendokumentasi, dan memanfaatkan sistem informasi akuntansi
- w. Mampu mengoperasikan dan memanfaatkan piranti lunak antara lain aplikasi pengolah angka, aplikasi pengolah data, aplikasi presentasi dan aplikasi akuntansi dalam rangka penyusunan laporan keuangan, anggaran, administrasi perpajakan, dan pengauditan
- x. Mampu secara melakukan penelitian yang bersifat aplikatif dalam bidang akuntansi dan pajak

KETERAMPILAN UMUM

- a. mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan yang spesifik di bidang keahliannya serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan

- b. mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur
- c. mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya dalam rangka menghasilkan prototype, prosedur baku, desain atau karya seni
- d. mampu menyusun hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai seni, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
- e. mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, persyaratan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya
- f. mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama di dalam maupun di luar lembaganya
- g. mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
- h. mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung

jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran

- i. mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi